Содержание

1. ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ……..…………………………………………………….…………………………………………………3

2. Постановление администрации сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области № от «» 2020 года «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 63:31:0806016:0007, площадью 420,3 кв.м., расположенного по адресу: Самарская область, Сергиевский р-н, пос.Серноводск, ул.Куйбышева, д.13»……………………………………………………………………3

3. Постановление администрации муниципального района Сергиевский Самарской области №1343 от «07» декабря 2020 года «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района Сергиевский от 19.03.2020 года № 280 «Об организации деятельности по установлению прогнозных значений социально – экономических показателей, оцениваемых при предоставлении из областного бюджета дотаций местным бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов»»…………………………..……………………...3

4. Решение собрания представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области №14 от «04» декабря 2020 года «О передаче осуществления части полномочий органам местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области»…………………………………………………………………………………………………………………………………………….3

5. Решение собрания представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области №14 от «04» декабря 2020 года «О передаче осуществления части полномочий органам местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области»……………………………………………………………………………………………………………………………..4

6. Решение собрания представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области №14 от «04» декабря 2020 года «О передаче осуществления части полномочий органам местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области»…………………………………………………………………………………………………………………………………………….5

7. Решение собрания представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области №14 от «04» декабря 2020 года «О передаче осуществления части полномочий органам местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области»…………………………………………………………………………………………………………………………………………….5

8. Решение собрания представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области №14 от «04» декабря 2020 года «О передаче осуществления части полномочий органам местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области»…………………………………………………………………………………………………………………………………………….5

9. Решение собрания представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области №10 от «04» декабря 2020 года «О передаче осуществления части полномочий органам местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области»…………………………………………………………………………………………………………………………………………….6

10. Решение собрания представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области №10 от «04» декабря 2020 года «О передаче осуществления части полномочий органам местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области»……………………………………………………………………………………………………………………………..7

11. Решение собрания представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области №9 от «04» декабря 2020 года «О передаче осуществления части полномочий органам местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области»…………………………………………………………………………………………………………………………...………………..7

12. Решение собрания представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области №9 от «04» декабря 2020 года «О передаче осуществления части полномочий органам местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области»…………………………………………………………………………………………………………………………...………………..8

13. Решение собрания представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области №9 от «04» декабря 2020 года «О передаче осуществления части полномочий органам местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области»…………………………………………………………………………………………………………………………...………………..9

14. Решение собрания представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области №14 от «04» декабря 2020 года «О передаче осуществления части полномочий органам местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области»…………………………………………………………………………………………………………………………...………………10

15. Решение собрания представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области №14 от «04» декабря 2020 года «О передаче осуществления части полномочий органам местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области»…………………………………………………………………………………………………………………………...………………10

16. Решение собрания представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области №15 от «04» декабря 2020 года «О передаче осуществления части полномочий органам местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области»…………………………………………………………………………………………………………………………...………………11

17. Решение собрания представителей сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области №15 от «04» декабря 2020 года «О передаче осуществления части полномочий органам местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области»…………………………………………………………………………………………………………………………...………………12

18. Решение собрания представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области №14 от «04» декабря 2020 года «О передаче осуществления части полномочий органам местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области»…………………………………………………………………………………………………………………………...………………12

19. Решение собрания представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области №15 от «04» декабря 2020 года «О передаче осуществления части полномочий органам местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области»…………………………………………………………………………………………………………………………...………………13

20. Решение собрания представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области №9 от «04» декабря 2020 года «О передаче осуществления части полномочий органам местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области»…………………………………………………………………………………………………………………………...………………14

21. Решение собрания представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области №14 от «04» декабря 2020 года «О передаче осуществления части полномочий органам местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области»…………………………………………………………………………………………………………………………...………………15

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Руководствуясь п. 1 ч. 8 ст. 5.1 ГрК Ф, пунктом 1 главы 2 Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденного решением Собрания представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области от 01.04.2020 г. № 6, в соответствии с Постановлением Главы сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области № 6 от 01.12.2020 г. «О проведении публичных слушаний по проекту Постановления Администрации сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка, расположенного по адресу: Самарская область, Сергиевский р-н, пос. Серноводск, ул. Куйбышева, д.13, площадью 420,3 кв.м, с кадастровым номером 63:31:0806016:0007» осуществляет опубликование проекта Постановления Администрации сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка, расположенного по адресу: Самарская область, Сергиевский р-н, пос. Серноводск, ул. Куйбышева, д.13, площадью 420,3 кв.м, с кадастровым номером 63:31:0806016:0007» с размещением указанного проекта Постановления Администрации сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области http://sergievsk.ru/ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

ПРОЕКТ

Администрация

сельского поселения Серноводск

муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2020 г. № \_\_

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 63:31:0806016:0007, площадью 420,3 кв.м., расположенного по адресу: Самарская область, Сергиевский р-н, пос.Серноводск, ул.Куйбышева, д.13

Рассмотрев заявление гр.Гиззатулина Рината Ансаровича о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Администрация сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 63:31:0806016:0007, площадью 420,3 кв.м., расположенного по адресу: Самарская область, Сергиевский р-н, пос.Серноводск, ул.Куйбышева, д.13, с установлением следующих значений параметров:

- уменьшение минимальной площади земельного участка для индивидуальной жилой застройки с 600 кв.м до 400 кв.м.

2.При определении предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, не указанных в пункте 1 настоящего Постановления, применять значения, установленные действующими градостроительными регламентами.

3. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Сергиевский вестник» и разместить на сайте Администрации муниципального района Сергиевский по адресу: http://sergievsk.ru/ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Серноводск

муниципального района Сергиевский

В.В.Тулгаев

Администрация

муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«07» декабря 2020г. №1343

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района Сергиевский от 19.03.2020 года № 280 «Об организации деятельности по установлению прогнозных значений социально – экономических показателей, оцениваемых при предоставлении из областного бюджета дотаций местным бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2006 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Самарской области от 09.12.2019 года № 896 «Об организации деятельности по установлению прогнозных значений социально-экономических показателей, оцениваемых при предоставлении из областного бюджета дотаций местным бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов», и необходимостью изменения состава комиссии, Администрация муниципального района Сергиевский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Внести в постановление администрации муниципального района Сергиевский № 280 от 19.03.2020 года «Об организации деятельности по установлению прогнозных значений социально – экономических показателей, оцениваемых при предоставлении из областного бюджета дотаций местным бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов» изменения следующего содержания:

1.1 Приложение № 2 к Постановлению изложить в редакции согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

2.Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник» и разместить на сайте администрации муниципального района Сергиевский по адресу: http://sergievsk.ru/ в сети Интернет.

3.Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального района Сергиевский Чернова А. Е.

Глава муниципального района Сергиевский

А. А. Веселов

Приложение № 1

к постановлению администрации

муниципального района Сергиевский

№1343 от 07 декабря 2020 года

Состав комиссии по рассмотрению прогнозных значений социально-экономических показателей, оцениваемых при предоставлении из областного бюджета дотаций местным бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комиссии – Заместитель Главы муниципального района | Чернов Алексей Евгеньевич |
| Заместитель председателя – Руководитель Управления финансами администрации муниципального района Сергиевский | Ганиева Сирена Ринатовна |
| Секретарь комиссии – главный специалист сводного бюджетного отдела Управления финансами администрации муниципального района Сергиевский | Гаврюшина Юлия Владимировна |
| Члены комиссии: |  |
| Руководитель МКУ «Управление заказчика-застройщика, архитектуры и градостроительства» муниципального района Сергиевский | Астапова Елена Александровна |
| Руководитель МКУ «Управление сельского хозяйства» муниципального района Сергиевский | Трифонов Иван Васильевич |
| Руководитель контрольного управления администрации муниципального района Сергиевский | Андреев Андрей Александрович |
| Начальник отдела торговли и экономического развития администрации муниципального района Сергиевский | Макарова Ольга Вениаминовна |
| Начальник промышленно-коммунального отдела администрации муниципального района Сергиевский | Кувитанова Ирина Вадимовна |

РЕШЕНИЕ

«04» декабря 2020г. №14

О передаче осуществления части полномочий органам местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области

Принято Собранием Представителей

сельского поселения Антоновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Заслушав и обсудив финансово-экономическое обоснование Главы сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области по вопросу передачи осуществления части полномочий администрацией сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области администрации муниципального района Сергиевский Самарской области по решению вопросов местного значения, руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1.Администрации сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области передать администрации муниципального района Сергиевский Самарской области осуществление части следующих своих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Составление проекта бюджета поселения, исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление отчета об исполнении бюджета поселения.

1.2. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения, в том числе ведение реестра муниципального имущества поселения, реестра муниципальных организаций, совершение в отношении принадлежащего поселению имущества любых действий, не противоречащих закону и иным правовым актам и не нарушающих прав и охраняемых законом интересов других лиц, в том числе отчуждение имущества в собственность другим лицам, передача на правах аренды, безвозмездного пользования, передача имущества в залог и обременение его другими способами, распоряжение им иным способом, передача имущества в доверительное управление (доверительному управляющему), осуществление полномочий собственника жилого помещения муниципального жилищного фонда поселения в рамках реализации муниципальной программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального района Сергиевский», организация работы по вопросу выбора и реализации способа управления многоквартирными домами.

1.3. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством РФ, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт, реконструкция сетей электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом.

1.4. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них (за исключением утверждения проектов организации дорожного движения, схем дислокаций технических средств организации дорожного движения поселения), включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществление дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством (за исключением постановки на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма).

1.6. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения, в том числе организация строительства, капитальный ремонт, реконструкция библиотек поселения, обустройство и приспособление библиотек поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан.

1.7. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт домов культуры поселения, обустройство и приспособление домов культуры поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан (за исключением согласования размещения (установки) и /или эксплуатации временных нестационарных аттракционов, передвижных цирков и зоопарков на территории поселения).

1.8. Подготовка и проверка документации по планировке территории, межеванию территории, в том числе на основании предложений физических и юридических лиц о подготовке проектов планировки и межевания на территории, отнесенной к компетенции органов местного самоуправления в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, самостоятельно либо на основании муниципального заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам).

1.9. Подготовка проекта генерального плана поселения, проекта правил землепользования и застройки поселения самостоятельно либо на основании муниципального контракта, заключенного по итогам размещения заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам); проверка проекта генерального плана поселения, проекта межевания поселения на соответствие требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.10. Подготовка местных нормативов градостроительного проектирования поселения. Принятие решений о развитии застроенных территорий, проведение аукциона на право заключить договор о развитии застроенной территории. Выдача градостроительных планов земельных участков.

1.11. Резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель поселения.

1.12. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети местного значения поселения, наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

1.13.Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе осмотров нарушений.

1.14. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении.

1.15. Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.

1.16. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

1.17. Осуществление в пределах, установленных водных законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов.

1.18. Организация благоустройства территории в части проведения отдельных видов работ по благоустройству дворовых и общественных территорий, реализации общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий, в части обустройства объектами инженерной инфраструктуры и благоустройства площадок, расположенных на сельских территориях, под компактную жилищную застройку, реализация мероприятий по развитию водоснабжения на сельских территориях, в части подготовки заявочной документации, организации торгов, исполнения функций заказчика-застройщика; организация мероприятий по сносу зеленых насаждений, в том числе выдача порубочного билета (разрешения на снос зеленых насаждений); организация мероприятий по проведению земляных работ, в том числе выдача разрешения на осуществление земляных работ.

1.19. Подготовка в орган регулирования тарифов предложений по установлению предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, предложений по установлению размера регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг.

1.20. Проведение внутреннего муниципального финансового контроля и внутреннего муниципального финансового контроля в сфере закупок.

1.21.Осуществление полномочий по принятию муниципальных правовых актов по отдельным вопросам в рамках переданных полномочий.

1.22. Осуществление полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных нужд.

1.23. Сохранение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, в части организации ремонта, реконструкции и благоустройства указанных объектов.

1.24. Подготовка, подписание и направление необходимых документов, а также осуществление иных действий, связанных с реализацией указанных в пунктах 1.1-1.23. настоящего Решения полномочий.

2.Администрации сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области заключить соглашение с администрацией муниципального района Сергиевский Самарской области о делегировании ей осуществления части своих полномочий согласно пункту 1 настоящего Решения.

3. Определить, что полномочия, указанные в пункте 1 настоящего Решения, передаются на три года: с 1 января 2021 года по 31 декабря 2023 года.

4. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

5. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2021 года.

Председатель собрания представителей сельского поселения Антоновка

муниципального района Сергиевский Самарской области

А.И. Иларионов

Глава сельского поселения Антоновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

К.Е. Долгаев

РЕШЕНИЕ

«04» декабря 2020г. № 14

О передаче осуществления части полномочий органам местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области

Принято Собранием Представителей

сельского поселения Верхняя Орлянка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Заслушав и обсудив финансово-экономическое обоснование Главы сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области по вопросу передачи осуществления части полномочий администрацией сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области администрации муниципального района Сергиевский Самарской области по решению вопросов местного значения, руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Администрации сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области передать администрации муниципального района Сергиевский Самарской области осуществление части следующих своих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Составление проекта бюджета поселения, исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление отчета об исполнении бюджета поселения.

1.2. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения, в том числе ведение реестра муниципального имущества поселения, реестра муниципальных организаций, совершение в отношении принадлежащего поселению имущества любых действий, не противоречащих закону и иным правовым актам и не нарушающих прав и охраняемых законом интересов других лиц, в том числе отчуждение имущества в собственность другим лицам, передача на правах аренды, безвозмездногопользования, передача имущества в залог и обременение его другими способами, распоряжение им иным способом, передача имущества в доверительное управление (доверительному управляющему), осуществление полномочий собственника жилого помещения муниципального жилищного фонда поселения в рамках реализации муниципальной программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального района Сергиевский», организация работы по вопросу выбора и реализации способа управления многоквартирными домами.

1.3. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством РФ, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт, реконструкция сетей электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом.

1.4. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них (за исключением утверждения проектов организации дорожного движения, схем дислокаций технических средств организации дорожного движения поселения), включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществление дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством (за исключением постановки на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма).

1.6. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения, в том числе организация строительства, капитальный ремонт, реконструкция библиотек поселения, обустройство и приспособление библиотек поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан.

1.7. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт домов культуры поселения, обустройство и приспособление домов культуры поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан (за исключением согласования размещения (установки) и /или эксплуатации временных нестационарных аттракционов, передвижных цирков и зоопарков на территории поселения).

1.8. Подготовка и проверка документации по планировке территории, межеванию территории, в том числе на основании предложений физических и юридических лиц о подготовке проектов планировки и межевания на территории, отнесенной к компетенции органов местного самоуправления в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, самостоятельно либо на основании муниципального заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам).

1.9. Подготовка проекта генерального плана поселения, проекта правил землепользования и застройки поселения самостоятельно либо на основании муниципального контракта, заключенного по итогам размещения заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам); проверка проекта генерального плана поселения, проекта межевания поселения на соответствие требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.10. Подготовка местных нормативов градостроительного проектирования поселения. Принятие решений о развитии застроенных территорий, проведение аукциона на право заключить договор о развитии застроенной территории. Выдача градостроительных планов земельных участков.

1.11. Резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель поселения.

1.12. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети местного значения поселения, наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

1.13.Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе осмотров нарушений.

1.14. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении.

1.15. Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.

1.16. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

1.17. Осуществление в пределах, установленных водных законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов.

1.18. Организация благоустройства территории в части проведения отдельных видов работ по благоустройству дворовых и общественных территорий, реализации общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий, в части обустройства объектами инженерной инфраструктуры и благоустройства площадок, расположенных на сельских территориях, под компактную жилищную застройку, реализация мероприятий по развитию водоснабжения на сельских территориях, в части подготовки заявочной документации, организации торгов, исполнения функций заказчика-застройщика; организация мероприятий по сносу зеленых насаждений, в том числе выдача порубочного билета (разрешения на снос зеленых насаждений); организация мероприятий по проведению земляных работ, в том числе выдача разрешения на осуществление земляных работ.

1.19. Подготовка в орган регулирования тарифов предложений по установлению предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, предложений по установлению размера регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг.

1.20.Проведение внутреннего муниципального финансового контроля и внутреннего муниципального финансового контроля в сфере закупок.

1.21.Осуществление полномочий по принятию муниципальных правовых актов по отдельным вопросам в рамках переданных полномочий.

1.22. Осуществление полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных нужд.

1.23. Сохранение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, в части организации ремонта, реконструкции и благоустройства указанных объектов.

1.24. Подготовка, подписание и направление необходимых документов, а также осуществление иных действий, связанных с реализацией указанных в пунктах 1.1-1.23. настоящего Решения полномочий.

2.Администрации сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области заключить соглашение с администрацией муниципального района Сергиевский Самарской области о делегировании ей осуществления части своих полномочий согласно пункту 1 настоящего Решения.

3. Определить, что полномочия, указанные в пункте 1 настоящего Решения, передаются на три года: с 1 января 2021 года по 31 декабря 2023 года.

4. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

5. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2021 года.

Председатель Собрания представителей сельского поселения Верхняя Орлянка

муниципального района Сергиевский Самарской области

А.А. Митяева

Глава сельского поселения Верхняя Орлянка

муниципального района Сергиевский Самарской области

Р.Р. Исмагилов

РЕШЕНИЕ

«04» декабря 2020г. № 14

О передаче осуществления части полномочий органам местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области

Принято Собранием Представителей

сельского поселения Воротнее

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Заслушав и обсудив финансово-экономическое обоснование Главы сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области по вопросу передачи осуществления части полномочий администрацией сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области администрации муниципального района Сергиевский Самарской области по решению вопросов местного значения, руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1.Администрации сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области передать администрации муниципального района Сергиевский Самарской области осуществление части следующих своих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Составление проекта бюджета поселения, исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление отчета об исполнении бюджета поселения.

1.2. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения, в том числе ведение реестра муниципального имущества поселения, реестра муниципальных организаций, совершение в отношении принадлежащего поселению имущества любых действий, не противоречащих закону и иным правовым актам и не нарушающих прав и охраняемых законом интересов других лиц, в том числе отчуждение имущества в собственность другим лицам, передача на правах аренды, безвозмездногопользования, передача имущества в залог и обременение его другими способами, распоряжение им иным способом, передача имущества в доверительное управление (доверительному управляющему), осуществление полномочий собственника жилого помещения муниципального жилищного фонда поселения в рамках реализации муниципальной программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального района Сергиевский», организация работы по вопросу выбора и реализации способа управления многоквартирными домами.

1.3. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством РФ, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт, реконструкция сетей электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом.

1.4. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них (за исключением утверждения проектов организации дорожного движения, схем дислокаций технических средств организации дорожного движения поселения), включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществление дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством (за исключением постановки на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма).

1.6. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения, в том числе организация строительства, капитальный ремонт, реконструкция библиотек поселения, обустройство и приспособление библиотек поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан.

1.7. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт домов культуры поселения, обустройство и приспособление домов культуры поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан (за исключением согласования размещения (установки) и /или эксплуатации временных нестационарных аттракционов, передвижных цирков и зоопарков на территории поселения).

1.8. Подготовка и проверка документации по планировке территории, межеванию территории, в том числе на основании предложений физических и юридических лиц о подготовке проектов планировки и межевания на территории, отнесенной к компетенции органов местного самоуправления в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, самостоятельно либо на основании муниципального заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам).

1.9. Подготовка проекта генерального плана поселения, проекта правил землепользования и застройки поселения самостоятельно либо на основании муниципального контракта, заключенного по итогам размещения заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам); проверка проекта генерального плана поселения, проекта межевания поселения на соответствие требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.10. Подготовка местных нормативов градостроительного проектирования поселения. Принятие решений о развитии застроенных территорий, проведение аукциона на право заключить договор о развитии застроенной территории. Выдача градостроительных планов земельных участков.

1.11. Резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель поселения.

1.12. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети местного значения поселения, наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

1.13.Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе осмотров нарушений.

1.14. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении.

1.15. Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.

1.16. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

1.17. Осуществление в пределах, установленных водных законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов.

1.18. Организация благоустройства территории в части проведения отдельных видов работ по благоустройству дворовых и общественных территорий, реализации общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий, в части обустройства объектами инженерной инфраструктуры и благоустройства площадок, расположенных на сельских территориях, под компактную жилищную застройку, реализация мероприятий по развитию водоснабжения на сельских территориях, в части подготовки заявочной документации, организации торгов, исполнения функций заказчика-застройщика; организация мероприятий по сносу зеленых насаждений, в том числе выдача порубочного билета (разрешения на снос зеленых насаждений); организация мероприятий по проведению земляных работ, в том числе выдача разрешения на осуществление земляных работ.

1.19. Подготовка в орган регулирования тарифов предложений по установлению предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, предложений по установлению размера регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг.

1.20. Проведение внутреннего муниципального финансового контроля и внутреннего муниципального финансового контроля в сфере закупок.

1.21.Осуществление полномочий по принятию муниципальных правовых актов по отдельным вопросам в рамках переданных полномочий.

1.22. Осуществление полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных нужд.

1.23. Сохранение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, в части организации ремонта, реконструкции и благоустройства указанных объектов.

1.24. Подготовка, подписание и направление необходимых документов, а также осуществление иных действий, связанных с реализацией указанных в пунктах 1.1-1.23. настоящего Решения полномочий.

2.Администрации сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области заключить соглашение с администрацией муниципального района Сергиевский Самарской области о делегировании ей осуществления части своих полномочий согласно пункту 1 настоящего Решения.

3. Определить, что полномочия, указанные в пункте 1 настоящего Решения, передаются на три года: с 1 января 2021 года по 31 декабря 2023 года.

4. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

5. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2021 года.

Председатель собрания представителей сельского поселения Воротнее

муниципального района Сергиевский Самарской области

Т.А. Мамыкина

Глава сельского поселения Воротнее

муниципального района Сергиевский Самарской области

С.А. Никитин

РЕШЕНИЕ

«04» декабря 2020 г. № 14

О передаче осуществления части полномочий органам местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области

Принято Собранием Представителей

сельского поселения Елшанка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Заслушав и обсудив финансово-экономическое обоснование Главы сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области по вопросу передачи осуществления части полномочий администрацией сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области администрации муниципального района Сергиевский Самарской области по решению вопросов местного значения, руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Администрации сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области передать администрации муниципального района Сергиевский Самарской области осуществление части следующих своих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Составление проекта бюджета поселения, исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление отчета об исполнении бюджета поселения.

1.2. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения, в том числе ведение реестра муниципального имущества поселения, реестра муниципальных организаций, совершение в отношении принадлежащего поселению имущества любых действий, не противоречащих закону и иным правовым актам и не нарушающих прав и охраняемых законом интересов других лиц, в том числе отчуждение имущества в собственность другим лицам, передача на правах аренды, безвозмездного пользования, передача имущества в залог и обременение его другими способами, распоряжение им иным способом, передача имущества в доверительное управление (доверительному управляющему), осуществление полномочий собственника жилого помещения муниципального жилищного фонда поселения в рамках реализации муниципальной программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального района Сергиевский», организация работы по вопросу выбора и реализации способа управления многоквартирными домами.

1.3. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством РФ, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт, реконструкция сетей электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом.

1.4. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них (за исключением утверждения проектов организации дорожного движения, схем дислокаций технических средств организации дорожного движения поселения), включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществление дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством (за исключением постановки на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма).

1.6. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения, в том числе организация строительства, капитальный ремонт, реконструкция библиотек поселения, обустройство и приспособление библиотек поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан.

1.7. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт домов культуры поселения, обустройство и приспособление домов культуры поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан (за исключением согласования размещения (установки) и /или эксплуатации временных нестационарных аттракционов, передвижных цирков и зоопарков на территории поселения).

1.8. Подготовка и проверка документации по планировке территории, межеванию территории, в том числе на основании предложений физических и юридических лиц о подготовке проектов планировки и межевания на территории, отнесенной к компетенции органов местного самоуправления в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, самостоятельно либо на основании муниципального заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам).

1.9. Подготовка проекта генерального плана поселения, проекта правил землепользования и застройки поселения самостоятельно либо на основании муниципального контракта, заключенного по итогам размещения заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам); проверка проекта генерального плана поселения, проекта межевания поселения на соответствие требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.10. Подготовка местных нормативов градостроительного проектирования поселения. Принятие решений о развитии застроенных территорий, проведение аукциона на право заключить договор о развитии застроенной территории. Выдача градостроительных планов земельных участков.

1.11. Резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель поселения.

1.12. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети местного значения поселения, наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

1.13.Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе осмотров нарушений.

1.14. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении.

1.15.Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.

1.16. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

1.17.Осуществление в пределах, установленных водных законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов.

1.18. Организация благоустройства территории в части проведения отдельных видов работ по благоустройству дворовых и общественных территорий, реализации общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий, в части обустройства объектами инженерной инфраструктуры и благоустройства площадок, расположенных на сельских территориях, под компактную жилищную застройку, реализация мероприятий по развитию водоснабжения на сельских территориях, в части подготовки заявочной документации, организации торгов, исполнения функций заказчика-застройщика; организация мероприятий по сносу зеленых насаждений, в том числе выдача порубочного билета (разрешения на снос зеленых насаждений); организация мероприятий по проведению земляных работ, в том числе выдача разрешения на осуществление земляных работ.

1.19. Подготовка в орган регулирования тарифов предложений по установлению предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, предложений по установлению размера регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг.

1.20. Проведение внутреннего муниципального финансового контроля и внутреннего муниципального финансового контроля в сфере закупок.

1.21.Осуществление полномочий по принятию муниципальных правовых актов по отдельным вопросам в рамках переданных полномочий.

1.22. Осуществление полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных нужд.

1.23. Сохранение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, в части организации ремонта, реконструкции и благоустройства указанных объектов.

1.24. Подготовка, подписание и направление необходимых документов, а также осуществление иных действий, связанных с реализацией указанных в пунктах 1.1- 1.23. настоящего Решения полномочий.

2. Администрации сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области заключить соглашение с администрацией муниципального района Сергиевский Самарской области о делегировании ей осуществления части своих полномочий согласно пункту 1 настоящего Решения.

3. Определить, что полномочия, указанные в пункте 1 настоящего Решения, передаются на три года: с 1 января 2021 года по 31 декабря 2023 года.

4. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

5. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2021 года.

Председатель собрания представителей сельского поселения Елшанка

муниципального района Сергиевский Самарской области

Д.В.Осипов

Глава сельского поселения Елшанка

муниципального района Сергиевский Самарской области

С.В.Прокаев

РЕШЕНИЕ

«04» декабря 2020 г. №10

О передаче осуществления части полномочий органам местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области

Принято Собранием представителей

сельского поселения Захаркино

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Заслушав и обсудив финансово-экономическое обоснование Главы сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области по вопросу передачи осуществления части полномочий администрацией сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области администрации муниципального района Сергиевский Самарской области по решению вопросов местного значения, руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1.Администрации сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области передать администрации муниципального района Сергиевский Самарской области осуществление части следующих своих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Составление проекта бюджета поселения, исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление отчета об исполнении бюджета поселения.

1.2. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения, в том числе ведение реестра муниципального имущества поселения, реестра муниципальных организаций, совершение в отношении принадлежащего поселению имущества любых действий, не противоречащих закону и иным правовым актам и не нарушающих прав и охраняемых законом интересов других лиц, в том числе отчуждение имущества в собственность другим лицам, передача на правах аренды, безвозмездногопользования, передача имущества в залог и обременение его другими способами, распоряжение им иным способом, передача имущества в доверительное управление (доверительному управляющему), осуществление полномочий собственника жилого помещения муниципального жилищного фонда поселения в рамках реализации муниципальной программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального района Сергиевский», организация работы по вопросу выбора и реализации способа управления многоквартирными домами.

1.3. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством РФ, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт, реконструкция сетей электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом.

1.4. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них (за исключением утверждения проектов организации дорожного движения, схем дислокаций технических средств организации дорожного движения поселения), включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществление дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством (за исключением постановки на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма).

1.6. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения, в том числе организация строительства, капитальный ремонт, реконструкция библиотек поселения, обустройство и приспособление библиотек поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан.

1.7. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт домов культуры поселения, обустройство и приспособление домов культуры поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан (за исключением согласования размещения (установки) и /или эксплуатации временных нестационарных аттракционов, передвижных цирков и зоопарков на территории поселения).

1.8. Подготовка и проверка документации по планировке территории, межеванию территории, в том числе на основании предложений физических и юридических лиц о подготовке проектов планировки и межевания на территории, отнесенной к компетенции органов местного самоуправления в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, самостоятельно либо на основании муниципального заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам).

1.9. Подготовка проекта генерального плана поселения, проекта правил землепользования и застройки поселения самостоятельно либо на основании муниципального контракта, заключенного по итогам размещения заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам); проверка проекта генерального плана поселения, проекта межевания поселения на соответствие требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.10. Подготовка местных нормативов градостроительного проектирования поселения. Принятие решений о развитии застроенных территорий, проведение аукциона на право заключить договор о развитии застроенной территории. Выдача градостроительных планов земельных участков.

1.11. Резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель поселения.

1.12. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети местного значения поселения, наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

1.13.Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе осмотров нарушений.

1.14. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении.

1.15. Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.

1.16. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

1.17. Осуществление в пределах, установленных водных законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов.

1.18. Организация благоустройства территории в части проведения отдельных видов работ по благоустройству дворовых и общественных территорий, реализации общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий, в части обустройства объектами инженерной инфраструктуры и благоустройства площадок, расположенных на сельских территориях, под компактную жилищную застройку, реализация мероприятий по развитию водоснабжения на сельских территориях, в части подготовки заявочной документации, организации торгов, исполнения функций заказчика-застройщика; организация мероприятий по сносу зеленых насаждений, в том числе выдача порубочного билета (разрешения на снос зеленых насаждений); организация мероприятий по проведению земляных работ, в том числе выдача разрешения на осуществление земляных работ.

1.19. Подготовка в орган регулирования тарифов предложений по установлению предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, предложений по установлению размера регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг.

1.20. Проведение внутреннего муниципального финансового контроля и внутреннего муниципального финансового контроля в сфере закупок.

1.21.Осуществление полномочий по принятию муниципальных правовых актов по отдельным вопросам в рамках переданных полномочий.

1.22. Осуществление полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных нужд.

1.23. Сохранение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, в части организации ремонта, реконструкции и благоустройства указанных объектов.

1.24. Подготовка, подписание и направление необходимых документов, а также осуществление иных действий, связанных с реализацией указанных в пунктах 1.1-1.23. настоящего Решения полномочий.

2.Администрации сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области заключить соглашение с администрацией муниципального района Сергиевский Самарской области о делегировании ей осуществления части своих полномочий согласно пункту 1 настоящего Решения.

3. Определить, что полномочия, указанные в пункте 1 настоящего Решения, передаются на три года: с 1 января 2021 года по 31 декабря 2023 года.

4. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

5. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2021 года.

Председатель Собрания представителей сельского поселения Захаркино

муниципального района Сергиевский Самарской области

А.А.Жаркова

Глава сельского поселения Захаркино

муниципального района Сергиевский Самарской области

А.В.Веденин

РЕШЕНИЕ

«04» декабря 2020 г. № 14

О передаче осуществления части полномочий органам местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области

Принято Собранием Представителей

сельского поселения Кармало-Аделяково

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Заслушав и обсудив финансово-экономическое обоснование Главы сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области по вопросу передачи осуществления части полномочий администрацией сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области администрации муниципального района Сергиевский Самарской области по решению вопросов местного значения, руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Администрации сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области передать администрации муниципального района Сергиевский Самарской области осуществление части следующих своих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Составление проекта бюджета поселения, исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление отчета об исполнении бюджета поселения.

1.2. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения, в том числе ведение реестра муниципального имущества поселения, реестра муниципальных организаций, совершение в отношении принадлежащего поселению имущества любых действий, не противоречащих закону и иным правовым актам и не нарушающих прав и охраняемых законом интересов других лиц, в том числе отчуждение имущества в собственность другим лицам, передача на правах аренды, безвозмездного пользования, передача имущества в залог и обременение его другими способами, распоряжение им иным способом, передача имущества в доверительное управление (доверительному управляющему), осуществление полномочий собственника жилого помещения муниципального жилищного фонда поселения в рамках реализации муниципальной программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального района Сергиевский», организация работы по вопросу выбора и реализации способа управления многоквартирными домами.

1.3. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством РФ, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт, реконструкция сетей электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом.

1.4. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них (за исключением утверждения проектов организации дорожного движения, схем дислокаций технических средств организации дорожного движения поселения), включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществление дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством (за исключением постановки на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма).

1.6. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения, в том числе организация строительства, капитальный ремонт, реконструкция библиотек поселения, обустройство и приспособление библиотек поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан.

1.7. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт домов культуры поселения, обустройство и приспособление домов культуры поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан (за исключением согласования размещения (установки) и /или эксплуатации временных нестационарных аттракционов, передвижных цирков и зоопарков на территории поселения).

1.8. Подготовка и проверка документации по планировке территории, межеванию территории, в том числе на основании предложений физических и юридических лиц о подготовке проектов планировки и межевания на территории, отнесенной к компетенции органов местного самоуправления в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, самостоятельно либо на основании муниципального заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам).

1.9. Подготовка проекта генерального плана поселения, проекта правил землепользования и застройки поселения самостоятельно либо на основании муниципального контракта, заключенного по итогам размещения заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам); проверка проекта генерального плана поселения, проекта межевания поселения на соответствие требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.10. Подготовка местных нормативов градостроительного проектирования поселения. Принятие решений о развитии застроенных территорий, проведение аукциона на право заключить договор о развитии застроенной территории. Выдача градостроительных планов земельных участков.

1.11. Резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель поселения.

1.12. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети местного значения поселения, наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

1.13.Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе осмотров нарушений.

1.14. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении.

1.15. Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.

1.16. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

1.17. Осуществление в пределах, установленных водных законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов.

1.18. Организация благоустройства территории в части проведения отдельных видов работ по благоустройству дворовых и общественных территорий, реализации общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий, в части обустройства объектами инженерной инфраструктуры и благоустройства площадок, расположенных на сельских территориях, под компактную жилищную застройку, реализация мероприятий по развитию водоснабжения на сельских территориях, в части подготовки заявочной документации, организации торгов, исполнения функций заказчика-застройщика; организация мероприятий по сносу зеленых насаждений, в том числе выдача порубочного билета (разрешения на снос зеленых насаждений); организация мероприятий по проведению земляных работ, в том числе выдача разрешения на осуществление земляных работ.

1.19. Подготовка в орган регулирования тарифов предложений по установлению предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, предложений по установлению размера регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг.

1.20.Проведение внутреннего муниципального финансового контроля и внутреннего муниципального финансового контроля в сфере закупок.

1.21.Осуществление полномочий по принятию муниципальных правовых актов по отдельным вопросам в рамках переданных полномочий.

1.22. Осуществление полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных нужд.

1.23. Сохранение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, в части организации ремонта, реконструкции и благоустройства указанных объектов.

1.24. Подготовка, подписание и направление необходимых документов, а также осуществление иных действий, связанных с реализацией указанных в пунктах 1.1- 1.23. настоящего Решения полномочий.

2.Администрации сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области заключить соглашение с администрацией муниципального района Сергиевский Самарской области о делегировании ей осуществления части своих полномочий согласно пункту 1 настоящего Решения.

3. Определить, что полномочия, указанные в пункте 1 настоящего Решения, передаются на три года: с 1 января 2021 года по 31 декабря 2023 года.

4. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

5. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2021 года.

Председатель собрания представителей сельского поселения Кармало-Аделяково

муниципального района Сергиевский Самарской области

Н.П. Малиновский

Глава сельского поселения Кармало-Аделяково

муниципального района Сергиевский Самарской области

О.М. Карягин

РЕШЕНИЕ

«04» декабря 2020 г. № 9

О передаче осуществления части полномочий органам местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области

Принято Собранием Представителей

сельского поселения Калиновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Заслушав и обсудив финансово-экономическое обоснование Главы сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области по вопросу передачи осуществления части полномочий администрацией сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области администрации муниципального района Сергиевский Самарской области по решению вопросов местного значения, руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области передать администрации муниципального района Сергиевский Самарской области осуществление части следующих своих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Составление проекта бюджета поселения, исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление отчета об исполнении бюджета поселения.

1.2. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения, в том числе ведение реестра муниципального имущества поселения, реестра муниципальных организаций, совершение в отношении принадлежащего поселению имущества любых действий, не противоречащих закону и иным правовым актам и не нарушающих прав и охраняемых законом интересов других лиц, в том числе отчуждение имущества в собственность другим лицам, передача на правах аренды, безвозмездного пользования, передача имущества в залог и обременение его другими способами, распоряжение им иным способом, передача имущества в доверительное управление (доверительному управляющему), осуществление полномочий собственника жилого помещения муниципального жилищного фонда поселения в рамках реализации муниципальной программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального района Сергиевский», организация работы по вопросу выбора и реализации способа управления многоквартирными домами.

1.3. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством РФ, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт, реконструкция сетей электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом.

1.4. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них (за исключением утверждения проектов организации дорожного движения, схем дислокаций технических средств организации дорожного движения поселения), включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществление дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством (за исключением постановки на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма).

1.6. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения, в том числе организация строительства, капитальный ремонт, реконструкция библиотек поселения, обустройство и приспособление библиотек поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан.

1.7. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт домов культуры поселения, обустройство и приспособление домов культуры поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан (за исключением согласования размещения (установки) и /или эксплуатации временных нестационарных аттракционов, передвижных цирков и зоопарков на территории поселения).

1.8. Подготовка и проверка документации по планировке территории, межеванию территории, в том числе на основании предложений физических и юридических лиц о подготовке проектов планировки и межевания на территории, отнесенной к компетенции органов местного самоуправления в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, самостоятельно либо на основании муниципального заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам).

1.9. Подготовка проекта генерального плана поселения, проекта правил землепользования и застройки поселения самостоятельно либо на основании муниципального контракта, заключенного по итогам размещения заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам); проверка проекта генерального плана поселения, проекта межевания поселения на соответствие требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.10. Подготовка местных нормативов градостроительного проектирования поселения. Принятие решений о развитии застроенных территорий, проведение аукциона на право заключить договор о развитии застроенной территории. Выдача градостроительных планов земельных участков.

1.11. Резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель поселения.

1.12. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети местного значения поселения, наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

1.13.Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе осмотров нарушений.

1.14. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении.

1.15. Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.

1.16. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

1.17. Осуществление в пределах, установленных водных законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов.

1.18. Организация благоустройства территории в части проведения отдельных видов работ по благоустройству дворовых и общественных территорий, реализации общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий, в части обустройства объектами инженерной инфраструктуры и благоустройства площадок, расположенных на сельских территориях, под компактную жилищную застройку, реализация мероприятий по развитию водоснабжения на сельских территориях, в части подготовки заявочной документации, организации торгов, исполнения функций заказчика-застройщика; организация мероприятий по сносу зеленых насаждений, в том числе выдача порубочного билета (разрешения на снос зеленых насаждений); организация мероприятий по проведению земляных работ, в том числе выдача разрешения на осуществление земляных работ.

1.19. Подготовка в орган регулирования тарифов предложений по установлению предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, предложений по установлению размера регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг.

1.20.Проведение внутреннего муниципального финансового контроля и внутреннего муниципального финансового контроля в сфере закупок.

1.21.Осуществление полномочий по принятию муниципальных правовых актов по отдельным вопросам в рамках переданных полномочий.

1.22. Осуществление полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных нужд.

1.23. Сохранение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, в части организации ремонта, реконструкции и благоустройства указанных объектов.

1.24. Подготовка, подписание и направление необходимых документов, а также осуществление иных действий, связанных с реализацией указанных в пунктах 1.1- 1.23. настоящего Решения полномочий.

2. Администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области заключить соглашение с администрацией муниципального района Сергиевский Самарской области о делегировании ей осуществления части своих полномочий согласно пункту 1 настоящего Решения.

3. Определить, что полномочия, указанные в пункте 1 настоящего Решения, передаются на три года: с 1 января 2021 года по 31 декабря 2023 года.

4. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

5. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2021 года.

Председатель собрания представителей сельского поселения Калиновка

муниципального района Сергиевский Самарской области

Л.Н.Дмитриева

И.о. Главы сельского поселения Калиновка

муниципального района Сергиевский Самарской области

Н.А.Плюснина

РЕШЕНИЕ

«04» декабря 2020г. № 9

О передаче осуществления части полномочий органам местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области

Принято Собранием Представителей

сельского поселения Кандабулак

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Заслушав и обсудив финансово-экономическое обоснование Главы сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области по вопросу передачи осуществления части полномочий администрацией сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области администрации муниципального района Сергиевский Самарской области по решению вопросов местного значения, руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1.Администрации сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области передать администрации муниципального района Сергиевский Самарской области осуществление части следующих своих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Составление проекта бюджета поселения, исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление отчета об исполнении бюджета поселения.

1.2. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения, в том числе ведение реестра муниципального имущества поселения, реестра муниципальных организаций, совершение в отношении принадлежащего поселению имущества любых действий, не противоречащих закону и иным правовым актам и не нарушающих прав и охраняемых законом интересов других лиц, в том числе отчуждение имущества в собственность другим лицам, передача на правах аренды, безвозмездногопользования, передача имущества в залог и обременение его другими способами, распоряжение им иным способом, передача имущества в доверительное управление (доверительному управляющему), осуществление полномочий собственника жилого помещения муниципального жилищного фонда поселения в рамках реализации муниципальной программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального района Сергиевский», организация работы по вопросу выбора и реализации способа управления многоквартирными домами.

1.3. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством РФ, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт, реконструкция сетей электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом.

1.4. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них (за исключением утверждения проектов организации дорожного движения, схем дислокаций технических средств организации дорожного движения поселения), включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществление дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством (за исключением постановки на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма).

1.6. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения, в том числе организация строительства, капитальный ремонт, реконструкция библиотек поселения, обустройство и приспособление библиотек поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан.

1.7. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт домов культуры поселения, обустройство и приспособление домов культуры поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан (за исключением согласования размещения (установки) и /или эксплуатации временных нестационарных аттракционов, передвижных цирков и зоопарков на территории поселения).

1.8. Подготовка и проверка документации по планировке территории, межеванию территории, в том числе на основании предложений физических и юридических лиц о подготовке проектов планировки и межевания на территории, отнесенной к компетенции органов местного самоуправления в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, самостоятельно либо на основании муниципального заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам).

1.9. Подготовка проекта генерального плана поселения, проекта правил землепользования и застройки поселения самостоятельно либо на основании муниципального контракта, заключенного по итогам размещения заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам); проверка проекта генерального плана поселения, проекта межевания поселения на соответствие требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.10. Подготовка местных нормативов градостроительного проектирования поселения. Принятие решений о развитии застроенных территорий, проведение аукциона на право заключить договор о развитии застроенной территории. Выдача градостроительных планов земельных участков.

1.11. Резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель поселения.

1.12. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети местного значения поселения, наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

1.13.Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе осмотров нарушений.

1.14. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении.

1.15. Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.

1.16. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

1.17. Осуществление в пределах, установленных водных законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов.

1.18. Организация благоустройства территории в части проведения отдельных видов работ по благоустройству дворовых и общественных территорий, реализации общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий, в части обустройства объектами инженерной инфраструктуры и благоустройства площадок, расположенных на сельских территориях, под компактную жилищную застройку, реализация мероприятий по развитию водоснабжения на сельских территориях, в части подготовки заявочной документации, организации торгов, исполнения функций заказчика-застройщика; организация мероприятий по сносу зеленых насаждений, в том числе выдача порубочного билета (разрешения на снос зеленых насаждений); организация мероприятий по проведению земляных работ, в том числе выдача разрешения на осуществление земляных работ.

1.19. Подготовка в орган регулирования тарифов предложений по установлению предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, предложений по установлению размера регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг.

1.20. Проведение внутреннего муниципального финансового контроля и внутреннего муниципального финансового контроля в сфере закупок.

1.21.Осуществление полномочий по принятию муниципальных правовых актов по отдельным вопросам в рамках переданных полномочий.

1.22. Осуществление полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных нужд.

1.23. Сохранение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, в части организации ремонта, реконструкции и благоустройства указанных объектов.

1.24. Подготовка, подписание и направление необходимых документов, а также осуществление иных действий, связанных с реализацией указанных в пунктах 1.1-1.23. настоящего Решения полномочий.

2.Администрации сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области заключить соглашение с администрацией муниципального района Сергиевский Самарской области о делегировании ей осуществления части своих полномочий согласно пункту 1 настоящего Решения.

3. Определить, что полномочия, указанные в пункте 1 настоящего Решения, передаются на три года: с 1 января 2021 года по 31 декабря 2023 года.

4. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

5. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2021 года.

Председатель собрания представителей сельского поселения Кандабулак

муниципального района Сергиевский Самарской области

С.И. Кадерова

Глава сельского поселения Кандабулак

муниципального района Сергиевский Самарской области

В.А. Литвиненко

РЕШЕНИЕ

«04» декабря 2020 г. № 9

О передаче осуществления части полномочий органам местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области

Принято Собранием Представителей

сельского поселения Красносельское

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Заслушав и обсудив финансово-экономическое обоснование Главы сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области по вопросу передачи осуществления части полномочий администрацией сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области администрации муниципального района Сергиевский Самарской области по решению вопросов местного значения, руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Администрации сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области передать администрации муниципального района Сергиевский Самарской области осуществление части следующих своих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Составление проекта бюджета поселения, исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление отчета об исполнении бюджета поселения.

1.2. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения, в том числе ведение реестра муниципального имущества поселения, реестра муниципальных организаций, совершение в отношении принадлежащего поселению имущества любых действий, не противоречащих закону и иным правовым актам и не нарушающих прав и охраняемых законом интересов других лиц, в том числе отчуждение имущества в собственность другим лицам, передача на правах аренды, безвозмездного пользования, передача имущества в залог и обременение его другими способами, распоряжение им иным способом, передача имущества в доверительное управление (доверительному управляющему), осуществление полномочий собственника жилого помещения муниципального жилищного фонда поселения в рамках реализации муниципальной программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального района Сергиевский», организация работы по вопросу выбора и реализации способа управления многоквартирными домами.

1.3. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством РФ, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт, реконструкция сетей электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом.

1.4. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них (за исключением утверждения проектов организации дорожного движения, схем дислокаций технических средств организации дорожного движения поселения), включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществление дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством (за исключением постановки на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма).

1.6. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения, в том числе организация строительства, капитальный ремонт, реконструкция библиотек поселения, обустройство и приспособление библиотек поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан.

1.7. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт домов культуры поселения, обустройство и приспособление домов культуры поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан (за исключением согласования размещения (установки) и /или эксплуатации временных нестационарных аттракционов, передвижных цирков и зоопарков на территории поселения).

1.8. Подготовка и проверка документации по планировке территории, межеванию территории, в том числе на основании предложений физических и юридических лиц о подготовке проектов планировки и межевания на территории, отнесенной к компетенции органов местного самоуправления в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, самостоятельно либо на основании муниципального заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам).

1.9. Подготовка проекта генерального плана поселения, проекта правил землепользования и застройки поселения самостоятельно либо на основании муниципального контракта, заключенного по итогам размещения заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам); проверка проекта генерального плана поселения, проекта межевания поселения на соответствие требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.10. Подготовка местных нормативов градостроительного проектирования поселения. Принятие решений о развитии застроенных территорий, проведение аукциона на право заключить договор о развитии застроенной территории. Выдача градостроительных планов земельных участков.

1.11. Резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель поселения.

1.12. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети местного значения поселения, наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

1.13.Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе осмотров нарушений.

1.14. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении.

1.15. Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.

1.16. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

1.17. Осуществление в пределах, установленных водных законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов.

1.18. Организация благоустройства территории в части проведения отдельных видов работ по благоустройству дворовых и общественных территорий, реализации общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий, в части обустройства объектами инженерной инфраструктуры и благоустройства площадок, расположенных на сельских территориях, под компактную жилищную застройку, реализация мероприятий по развитию водоснабжения на сельских территориях, в части подготовки заявочной документации, организации торгов, исполнения функций заказчика-застройщика; организация мероприятий по сносу зеленых насаждений, в том числе выдача порубочного билета (разрешения на снос зеленых насаждений); организация мероприятий по проведению земляных работ, в том числе выдача разрешения на осуществление земляных работ.

1.19. Подготовка в орган регулирования тарифов предложений по установлению предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, предложений по установлению размера регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг.

1.20. Проведение внутреннего муниципального финансового контроля и внутреннего муниципального финансового контроля в сфере закупок.

1.21.Осуществление полномочий по принятию муниципальных правовых актов по отдельным вопросам в рамках переданных полномочий.

1.22. Осуществление полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных нужд.

1.23. Сохранение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, в части организации ремонта, реконструкции и благоустройства указанных объектов.

1.24. Подготовка, подписание и направление необходимых документов, а также осуществление иных действий, связанных с реализацией указанных в пунктах 1.1- 1.23. настоящего Решения полномочий.

2. Администрации сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области заключить соглашение с администрацией муниципального района Сергиевский Самарской области о делегировании ей осуществления части своих полномочий согласно пункту 1 настоящего Решения.

3. Определить, что полномочия, указанные в пункте 1 настоящего Решения, передаются на три года: с 1 января 2021 года по 31 декабря 2023 года.

4. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

5. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2021 года.

Председатель собрания представителей сельского поселения Красносельское

муниципального района Сергиевский Самарской области

Л.В.Мельник

Глава сельского поселения Красносельское

муниципального района Сергиевский Самарской области

Н.В.Вершков

РЕШЕНИЕ

04 декабря 2020г. № 14

О передаче осуществления части полномочий органам местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области

Принято Собранием представителей

сельского поселения Кутузовский

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Заслушав и обсудив финансово-экономическое обоснование Главы сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области по вопросу передачи осуществления части полномочий администрацией сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области администрации муниципального района Сергиевский Самарской области по решению вопросов местного значения, руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1.Администрации сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области передать администрации муниципального района Сергиевский Самарской области осуществление части следующих своих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Составление проекта бюджета поселения, исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление отчета об исполнении бюджета поселения.

1.2. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения, в том числе ведение реестра муниципального имущества поселения, реестра муниципальных организаций, совершение в отношении принадлежащего поселению имущества любых действий, не противоречащих закону и иным правовым актам и не нарушающих прав и охраняемых законом интересов других лиц, в том числе отчуждение имущества в собственность другим лицам, передача на правах аренды, безвозмездногопользования, передача имущества в залог и обременение его другими способами, распоряжение им иным способом, передача имущества в доверительное управление (доверительному управляющему), осуществление полномочий собственника жилого помещения муниципального жилищного фонда поселения в рамках реализации муниципальной программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального района Сергиевский», организация работы по вопросу выбора и реализации способа управления многоквартирными домами.

1.3. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством РФ, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт, реконструкция сетей электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом.

1.4. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них (за исключением утверждения проектов организации дорожного движения, схем дислокаций технических средств организации дорожного движения поселения), включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществление дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством (за исключением постановки на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма).

1.6. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения, в том числе организация строительства, капитальный ремонт, реконструкция библиотек поселения, обустройство и приспособление библиотек поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан.

1.7. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт домов культуры поселения, обустройство и приспособление домов культуры поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан (за исключением согласования размещения (установки) и /или эксплуатации временных нестационарных аттракционов, передвижных цирков и зоопарков на территории поселения).

1.8. Подготовка и проверка документации по планировке территории, межеванию территории, в том числе на основании предложений физических и юридических лиц о подготовке проектов планировки и межевания на территории, отнесенной к компетенции органов местного самоуправления в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, самостоятельно либо на основании муниципального заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам).

1.9. Подготовка проекта генерального плана поселения, проекта правил землепользования и застройки поселения самостоятельно либо на основании муниципального контракта, заключенного по итогам размещения заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам); проверка проекта генерального плана поселения, проекта межевания поселения на соответствие требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.10. Подготовка местных нормативов градостроительного проектирования поселения. Принятие решений о развитии застроенных территорий, проведение аукциона на право заключить договор о развитии застроенной территории. Выдача градостроительных планов земельных участков.

1.11. Резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель поселения.

1.12. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети местного значения поселения, наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

1.13.Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе осмотров нарушений.

1.14. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении.

1.15. Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.

1.16. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

1.17. Осуществление в пределах, установленных водных законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов.

1.18. Организация благоустройства территории в части проведения отдельных видов работ по благоустройству дворовых и общественных территорий, реализации общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий, в части обустройства объектами инженерной инфраструктуры и благоустройства площадок, расположенных на сельских территориях, под компактную жилищную застройку, реализация мероприятий по развитию водоснабжения на сельских территориях, в части подготовки заявочной документации, организации торгов, исполнения функций заказчика-застройщика; организация мероприятий по сносу зеленых насаждений, в том числе выдача порубочного билета (разрешения на снос зеленых насаждений); организация мероприятий по проведению земляных работ, в том числе выдача разрешения на осуществление земляных работ.

1.19. Подготовка в орган регулирования тарифов предложений по установлению предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, предложений по установлению размера регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг.

1.20. Проведение внутреннего муниципального финансового контроля и внутреннего муниципального финансового контроля в сфере закупок.

1.21.Осуществление полномочий по принятию муниципальных правовых актов по отдельным вопросам в рамках переданных полномочий.

1.22. Осуществление полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных нужд.

1.23. Сохранение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, в части организации ремонта, реконструкции и благоустройства указанных объектов.

1.24. Подготовка, подписание и направление необходимых документов, а также осуществление иных действий, связанных с реализацией указанных в пунктах 1.1-1.23. настоящего Решения полномочий.

2.Администрации сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области заключить соглашение с администрацией муниципального района Сергиевский Самарской области о делегировании ей осуществления части своих полномочий согласно пункту 1 настоящего Решения.

3. Определить, что полномочия, указанные в пункте 1 настоящего Решения, передаются на три года: с 1 января 2021 года по 31 декабря 2023 года.

4. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

5. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2021 года.

Председатель Собрания представителей сельского поселения Кутузовский

муниципального района Сергиевский Самарской области

А.А.Седов

И.о.главы сельского поселения Кутузовский

муниципального района Сергиевский Самарской области

О.М.Хомякова

РЕШЕНИЕ

«04» декабря 2020 г. № 14

О передаче осуществления части полномочий органам местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области

Принято Собранием Представителей

сельского поселения Липовка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Заслушав и обсудив финансово-экономическое обоснование Главы сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области по вопросу передачи осуществления части полномочий администрацией сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области администрации муниципального района Сергиевский Самарской области по решению вопросов местного значения, руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Администрации сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области передать администрации муниципального района Сергиевский Самарской области осуществление части следующих своих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Составление проекта бюджета поселения, исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление отчета об исполнении бюджета поселения.

1.2. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения, в том числе ведение реестра муниципального имущества поселения, реестра муниципальных организаций, совершение в отношении принадлежащего поселению имущества любых действий, не противоречащих закону и иным правовым актам и не нарушающих прав и охраняемых законом интересов других лиц, в том числе отчуждение имущества в собственность другим лицам, передача на правах аренды, безвозмездного пользования, передача имущества в залог и обременение его другими способами, распоряжение им иным способом, передача имущества в доверительное управление (доверительному управляющему), осуществление полномочий собственника жилого помещения муниципального жилищного фонда поселения в рамках реализации муниципальной программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального района Сергиевский», организация работы по вопросу выбора и реализации способа управления многоквартирными домами.

1.3. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством РФ, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт, реконструкция сетей электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом.

1.4. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них (за исключением утверждения проектов организации дорожного движения, схем дислокаций технических средств организации дорожного движения поселения), включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществление дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством (за исключением постановки на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма).

1.6. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения, в том числе организация строительства, капитальный ремонт, реконструкция библиотек поселения, обустройство и приспособление библиотек поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан.

1.7. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт домов культуры поселения, обустройство и приспособление домов культуры поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан (за исключением согласования размещения (установки) и /или эксплуатации временных нестационарных аттракционов, передвижных цирков и зоопарков на территории поселения).

1.8. Подготовка и проверка документации по планировке территории, межеванию территории, в том числе на основании предложений физических и юридических лиц о подготовке проектов планировки и межевания на территории, отнесенной к компетенции органов местного самоуправления в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, самостоятельно либо на основании муниципального заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам).

1.9. Подготовка проекта генерального плана поселения, проекта правил землепользования и застройки поселения самостоятельно либо на основании муниципального контракта, заключенного по итогам размещения заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам); проверка проекта генерального плана поселения, проекта межевания поселения на соответствие требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.10. Подготовка местных нормативов градостроительного проектирования поселения. Принятие решений о развитии застроенных территорий, проведение аукциона на право заключить договор о развитии застроенной территории. Выдача градостроительных планов земельных участков.

1.11. Резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель поселения.

1.12. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети местного значения поселения, наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

1.13.Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе осмотров нарушений.

1.14. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении.

1.15. Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.

1.16. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

1.17. Осуществление в пределах, установленных водных законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов.

1.18. Организация благоустройства территории в части проведения отдельных видов работ по благоустройству дворовых и общественных территорий, реализации общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий, в части обустройства объектами инженерной инфраструктуры и благоустройства площадок, расположенных на сельских территориях, под компактную жилищную застройку, реализация мероприятий по развитию водоснабжения на сельских территориях, в части подготовки заявочной документации, организации торгов, исполнения функций заказчика-застройщика; организация мероприятий по сносу зеленых насаждений, в том числе выдача порубочного билета (разрешения на снос зеленых насаждений); организация мероприятий по проведению земляных работ, в том числе выдача разрешения на осуществление земляных работ.

1.19. Подготовка в орган регулирования тарифов предложений по установлению предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, предложений по установлению размера регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг.

1.20. Проведение внутреннего муниципального финансового контроля и внутреннего муниципального финансового контроля в сфере закупок.

1.21.Осуществление полномочий по принятию муниципальных правовых актов по отдельным вопросам в рамках переданных полномочий.

1.22. Осуществление полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных нужд.

1.23. Сохранение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, в части организации ремонта, реконструкции и благоустройства указанных объектов.

1.24. Подготовка, подписание и направление необходимых документов, а также осуществление иных действий, связанных с реализацией указанных в пунктах 1.1- 1.23. настоящего Решения полномочий.

2. Администрации сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области заключить соглашение с администрацией муниципального района Сергиевский Самарской области о делегировании ей осуществления части своих полномочий согласно пункту 1 настоящего Решения.

3. Определить, что полномочия, указанные в пункте 1 настоящего Решения, передаются на три года: с 1 января 2021 года по 31 декабря 2023 года.

4. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

5. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2021 года.

Председатель собрания представителей сельского поселения Липовка

муниципального района Сергиевский Самарской области

Н.Н. Тихонова

Глава сельского поселения Липовка

муниципального района Сергиевский Самарской области

С.И. Вершинин

РЕШЕНИЕ

«04» декабря 2020г. №15

О передаче осуществления части полномочий органам местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области

Принято Собранием Представителей

сельского поселения Светлодольск

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Заслушав и обсудив финансово-экономическое обоснование Главы сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области по вопросу передачи осуществления части полномочий администрацией сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области администрации муниципального района Сергиевский Самарской области по решению вопросов местного значения, руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1.Администрации сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области передать администрации муниципального района Сергиевский Самарской области осуществление части следующих своих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Составление проекта бюджета поселения, исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление отчета об исполнении бюджета поселения.

1.2. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения, в том числе ведение реестра муниципального имущества поселения, реестра муниципальных организаций, совершение в отношении принадлежащего поселению имущества любых действий, не противоречащих закону и иным правовым актам и не нарушающих прав и охраняемых законом интересов других лиц, в том числе отчуждение имущества в собственность другим лицам, передача на правах аренды, безвозмездногопользования, передача имущества в залог и обременение его другими способами, распоряжение им иным способом, передача имущества в доверительное управление (доверительному управляющему), осуществление полномочий собственника жилого помещения муниципального жилищного фонда поселения в рамках реализации муниципальной программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального района Сергиевский», организация работы по вопросу выбора и реализации способа управления многоквартирными домами.

1.3. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством РФ, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт, реконструкция сетей электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом.

1.4. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них (за исключением утверждения проектов организации дорожного движения, схем дислокаций технических средств организации дорожного движения поселения), включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществление дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством (за исключением постановки на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма).

1.6. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения, в том числе организация строительства, капитальный ремонт, реконструкция библиотек поселения, обустройство и приспособление библиотек поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан.

1.7. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт домов культуры поселения, обустройство и приспособление домов культуры поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан (за исключением согласования размещения (установки) и /или эксплуатации временных нестационарных аттракционов, передвижных цирков и зоопарков на территории поселения).

1.8. Подготовка и проверка документации по планировке территории, межеванию территории, в том числе на основании предложений физических и юридических лиц о подготовке проектов планировки и межевания на территории, отнесенной к компетенции органов местного самоуправления в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, самостоятельно либо на основании муниципального заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам).

1.9. Подготовка проекта генерального плана поселения, проекта правил землепользования и застройки поселения самостоятельно либо на основании муниципального контракта, заключенного по итогам размещения заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам); проверка проекта генерального плана поселения, проекта межевания поселения на соответствие требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.10. Подготовка местных нормативов градостроительного проектирования поселения. Принятие решений о развитии застроенных территорий, проведение аукциона на право заключить договор о развитии застроенной территории. Выдача градостроительных планов земельных участков.

1.11. Резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель поселения.

1.12. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети местного значения поселения, наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

1.13.Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе осмотров нарушений.

1.14. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении.

1.15. Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.

1.16. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

1.17. Осуществление в пределах, установленных водных законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов.

1.18. Организация благоустройства территории в части проведения отдельных видов работ по благоустройству дворовых и общественных территорий, реализации общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий, в части обустройства объектами инженерной инфраструктуры и благоустройства площадок, расположенных на сельских территориях, под компактную жилищную застройку, реализация мероприятий по развитию водоснабжения на сельских территориях, в части подготовки заявочной документации, организации торгов, исполнения функций заказчика-застройщика; организация мероприятий по сносу зеленых насаждений, в том числе выдача порубочного билета (разрешения на снос зеленых насаждений); организация мероприятий по проведению земляных работ, в том числе выдача разрешения на осуществление земляных работ.

1.19. Подготовка в орган регулирования тарифов предложений по установлению предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, предложений по установлению размера регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг.

1.20.Проведение внутреннего муниципального финансового контроля и внутреннего муниципального финансового контроля в сфере закупок.

1.21.Осуществление полномочий по принятию муниципальных правовых актов по отдельным вопросам в рамках переданных полномочий.

1.22. Осуществление полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных нужд.

1.23. Сохранение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, в части организации ремонта, реконструкции и благоустройства указанных объектов.

1.24. Подготовка, подписание и направление необходимых документов, а также осуществление иных действий, связанных с реализацией указанных в пунктах 1.1-1.23. настоящего Решения полномочий.

2.Администрации сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области заключить соглашение с администрацией муниципального района Сергиевский Самарской области о делегировании ей осуществления части своих полномочий согласно пункту 1 настоящего Решения.

3. Определить, что полномочия, указанные в пункте 1 настоящего Решения, передаются на три года: с 1 января 2021 года по 31 декабря 2023 года.

4. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

5. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2021 года.

Председатель собрания представителей сельского поселения Светлодольск

муниципального района Сергиевский Самарской области

Н.А.Анцинова

Глава сельского поселения Светлодольск

муниципального района Сергиевский Самарской области

Н.В.Андрюхин

РЕШЕНИЕ

«04» декабря 2020 г. №15

О передаче осуществления части полномочий органам местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области

Принято Собранием Представителей

сельского поселения Сергиевск

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Заслушав и обсудив финансово-экономическое обоснование Главы сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области по вопросу передачи осуществления части полномочий администрацией сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области администрации муниципального района Сергиевский Самарской области по решению вопросов местного значения, руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Администрации сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области передать администрации муниципального района Сергиевский Самарской области осуществление части следующих своих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Составление проекта бюджета поселения, исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление отчета об исполнении бюджета поселения.

1.2. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения, в том числе ведение реестра муниципального имущества поселения, реестра муниципальных организаций, совершение в отношении принадлежащего поселению имущества любых действий, не противоречащих закону и иным правовым актам и не нарушающих прав и охраняемых законом интересов других лиц, в том числе отчуждение имущества в собственность другим лицам, передача на правах аренды, безвозмездного пользования, передача имущества в залог и обременение его другими способами, распоряжение им иным способом, передача имущества в доверительное управление (доверительному управляющему), осуществление полномочий собственника жилого помещения муниципального жилищного фонда поселения в рамках реализации муниципальной программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального района Сергиевский», организация работы по вопросу выбора и реализации способа управления многоквартирными домами.

1.3. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством РФ, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт, реконструкция сетей электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом.

1.4. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них (за исключением утверждения проектов организации дорожного движения, схем дислокаций технических средств организации дорожного движения поселения), включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществление дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством (за исключением постановки на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма).

1.6. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения, в том числе организация строительства, капитальный ремонт, реконструкция библиотек поселения, обустройство и приспособление библиотек поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан.

1.7. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт домов культуры поселения, обустройство и приспособление домов культуры поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан (за исключением согласования размещения (установки) и /или эксплуатации временных нестационарных аттракционов, передвижных цирков и зоопарков на территории поселения).

1.8. Подготовка и проверка документации по планировке территории, межеванию территории, в том числе на основании предложений физических и юридических лиц о подготовке проектов планировки и межевания на территории, отнесенной к компетенции органов местного самоуправления в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, самостоятельно либо на основании муниципального заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам).

1.9. Подготовка проекта генерального плана поселения, проекта правил землепользования и застройки поселения самостоятельно либо на основании муниципального контракта, заключенного по итогам размещения заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам); проверка проекта генерального плана поселения, проекта межевания поселения на соответствие требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.10. Подготовка местных нормативов градостроительного проектирования поселения. Принятие решений о развитии застроенных территорий, проведение аукциона на право заключить договор о развитии застроенной территории. Выдача градостроительных планов земельных участков.

1.11. Резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель поселения.

1.12. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети местного значения поселения, наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

1.13.Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе осмотров нарушений.

1.14. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении.

1.15. Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.

1.16. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

1.17. Осуществление в пределах, установленных водных законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов.

1.18. Организация благоустройства территории в части проведения отдельных видов работ по благоустройству дворовых и общественных территорий, реализации общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий, в части обустройства объектами инженерной инфраструктуры и благоустройства площадок, расположенных на сельских территориях, под компактную жилищную застройку, реализация мероприятий по развитию водоснабжения на сельских территориях, в части подготовки заявочной документации, организации торгов, исполнения функций заказчика-застройщика; организация мероприятий по сносу зеленых насаждений, в том числе выдача порубочного билета (разрешения на снос зеленых насаждений); организация мероприятий по проведению земляных работ, в том числе выдача разрешения на осуществление земляных работ.

1.19. Подготовка в орган регулирования тарифов предложений по установлению предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, предложений по установлению размера регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг.

1.20. Проведение внутреннего муниципального финансового контроля и внутреннего муниципального финансового контроля в сфере закупок.

1.21. Осуществление полномочий по принятию муниципальных правовых актов по отдельным вопросам в рамках переданных полномочий.

1.22. Осуществление полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных нужд.

1.23. Сохранение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, в части организации ремонта, реконструкции и благоустройства указанных объектов.

1.24. Подготовка, подписание и направление необходимых документов, а также осуществление иных действий, связанных с реализацией указанных в пунктах 1.1- 1.23. настоящего Решения полномочий.

2. Администрации сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области заключить соглашение с администрацией муниципального района Сергиевский Самарской области о делегировании ей осуществления части своих полномочий согласно пункту 1 настоящего Решения.

3. Определить, что полномочия, указанные в пункте 1 настоящего Решения, передаются на три года: с 1 января 2021 года по 31 декабря 2023 года.

4. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

5. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2021 года.

Председатель собрания представителей сельского поселения Сергиевск

муниципального района Сергиевский Самарской области

Т.Н. Глушкова

Глава сельского поселения Сергиевск

муниципального района Сергиевский Самарской области

М.М. Арчибасов

РЕШЕНИЕ

«04» декабря 2020 г. № 14

О передаче осуществления части полномочий органам местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области

Принято Собранием Представителей

сельского поселения Серноводск

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Заслушав и обсудив финансово-экономическое обоснование Главы сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области по вопросу передачи осуществления части полномочий администрацией сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области администрации муниципального района Сергиевский Самарской области по решению вопросов местного значения, руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Администрации сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области передать администрации муниципального района Сергиевский Самарской области осуществление части следующих своих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Составление проекта бюджета поселения, исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление отчета об исполнении бюджета поселения.

1.2. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения, в том числе ведение реестра муниципального имущества поселения, реестра муниципальных организаций, совершение в отношении принадлежащего поселению имущества любых действий, не противоречащих закону и иным правовым актам и не нарушающих прав и охраняемых законом интересов других лиц, в том числе отчуждение имущества в собственность другим лицам, передача на правах аренды, безвозмездного пользования, передача имущества в залог и обременение его другими способами, распоряжение им иным способом, передача имущества в доверительное управление (доверительному управляющему), осуществление полномочий собственника жилого помещения муниципального жилищного фонда поселения в рамках реализации муниципальной программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального района Сергиевский», организация работы по вопросу выбора и реализации способа управления многоквартирными домами.

1.3. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством РФ, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт, реконструкция сетей электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом.

1.4. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них (за исключением утверждения проектов организации дорожного движения, схем дислокаций технических средств организации дорожного движения поселения), включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществление дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством (за исключением постановки на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма).

1.6. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения, в том числе организация строительства, капитальный ремонт, реконструкция библиотек поселения, обустройство и приспособление библиотек поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан.

1.7. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт домов культуры поселения, обустройство и приспособление домов культуры поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан (за исключением согласования размещения (установки) и /или эксплуатации временных нестационарных аттракционов, передвижных цирков и зоопарков на территории поселения).

1.8. Подготовка и проверка документации по планировке территории, межеванию территории, в том числе на основании предложений физических и юридических лиц о подготовке проектов планировки и межевания на территории, отнесенной к компетенции органов местного самоуправления в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, самостоятельно либо на основании муниципального заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам).

1.9. Подготовка проекта генерального плана поселения, проекта правил землепользования и застройки поселения самостоятельно либо на основании муниципального контракта, заключенного по итогам размещения заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам); проверка проекта генерального плана поселения, проекта межевания поселения на соответствие требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.10. Подготовка местных нормативов градостроительного проектирования поселения. Принятие решений о развитии застроенных территорий, проведение аукциона на право заключить договор о развитии застроенной территории. Выдача градостроительных планов земельных участков.

1.11. Резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель поселения.

1.12. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети местного значения поселения, наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

1.13.Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе осмотров нарушений.

1.14. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении.

1.15. Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.

1.16. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

1.17. Осуществление в пределах, установленных водных законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов.

1.18. Организация благоустройства территории в части проведения отдельных видов работ по благоустройству дворовых и общественных территорий, реализации общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий, в части обустройства объектами инженерной инфраструктуры и благоустройства площадок, расположенных на сельских территориях, под компактную жилищную застройку, реализация мероприятий по развитию водоснабжения на сельских территориях, в части подготовки заявочной документации, организации торгов, исполнения функций заказчика-застройщика; организация мероприятий по сносу зеленых насаждений, в том числе выдача порубочного билета (разрешения на снос зеленых насаждений); организация мероприятий по проведению земляных работ, в том числе выдача разрешения на осуществление земляных работ.

1.19. Подготовка в орган регулирования тарифов предложений по установлению предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, предложений по установлению размера регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг.

1.20. Проведение внутреннего муниципального финансового контроля и внутреннего муниципального финансового контроля в сфере закупок.

1.21.Осуществление полномочий по принятию муниципальных правовых актов по отдельным вопросам в рамках переданных полномочий.

1.22. Осуществление полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных нужд.

1.23. Сохранение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, в части организации ремонта, реконструкции и благоустройства указанных объектов.

1.24. Подготовка, подписание и направление необходимых документов, а также осуществление иных действий, связанных с реализацией указанных в пунктах 1.1- 1.23. настоящего Решения полномочий.

2.Администрации сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области заключить соглашение с администрацией муниципального района Сергиевский Самарской области о делегировании ей осуществления части своих полномочий согласно пункту 1 настоящего Решения.

3. Определить, что полномочия, указанные в пункте 1 настоящего Решения, передаются на три года: с 1 января 2021 года по 31 декабря 2023 года.

4. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

5. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2021 года.

Председатель собрания представителей сельского поселения Серноводск

муниципального района Сергиевский Самарской области

Н.Ю.Саломасова

Глава сельского поселения Серноводск

муниципального района Сергиевский Самарской области

В.В.Тулгаев

РЕШЕНИЕ

«04» декабря 2020г. № 15

О передаче осуществления части полномочий органам местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области

Принято Собранием Представителей

сельского поселения Сургут

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Заслушав и обсудив финансово-экономическое обоснование Главы сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области по вопросу передачи осуществления части полномочий администрацией сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области администрации муниципального района Сергиевский Самарской области по решению вопросов местного значения, руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1.Администрации сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области передать администрации муниципального района Сергиевский Самарской области осуществление части следующих своих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Составление проекта бюджета поселения, исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление отчета об исполнении бюджета поселения.

1.2. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения, в том числе ведение реестра муниципального имущества поселения, реестра муниципальных организаций, совершение в отношении принадлежащего поселению имущества любых действий, не противоречащих закону и иным правовым актам и не нарушающих прав и охраняемых законом интересов других лиц, в том числе отчуждение имущества в собственность другим лицам, передача на правах аренды, безвозмездногопользования, передача имущества в залог и обременение его другими способами, распоряжение им иным способом, передача имущества в доверительное управление (доверительному управляющему), осуществление полномочий собственника жилого помещения муниципального жилищного фонда поселения в рамках реализации муниципальной программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального района Сергиевский», организация работы по вопросу выбора и реализации способа управления многоквартирными домами.

1.3. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством РФ, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт, реконструкция сетей электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом.

1.4. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них (за исключением утверждения проектов организации дорожного движения, схем дислокаций технических средств организации дорожного движения поселения), включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществление дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством (за исключением постановки на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма).

1.6. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения, в том числе организация строительства, капитальный ремонт, реконструкция библиотек поселения, обустройство и приспособление библиотек поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан.

1.7. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт домов культуры поселения, обустройство и приспособление домов культуры поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан (за исключением согласования размещения (установки) и /или эксплуатации временных нестационарных аттракционов, передвижных цирков и зоопарков на территории поселения).

1.8. Подготовка и проверка документации по планировке территории, межеванию территории, в том числе на основании предложений физических и юридических лиц о подготовке проектов планировки и межевания на территории, отнесенной к компетенции органов местного самоуправления в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, самостоятельно либо на основании муниципального заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам).

1.9. Подготовка проекта генерального плана поселения, проекта правил землепользования и застройки поселения самостоятельно либо на основании муниципального контракта, заключенного по итогам размещения заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам); проверка проекта генерального плана поселения, проекта межевания поселения на соответствие требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.10. Подготовка местных нормативов градостроительного проектирования поселения. Принятие решений о развитии застроенных территорий, проведение аукциона на право заключить договор о развитии застроенной территории. Выдача градостроительных планов земельных участков.

1.11. Резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель поселения.

1.12. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети местного значения поселения, наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

1.13.Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе осмотров нарушений.

1.14. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении.

1.15. Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.

1.16. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

1.17. Осуществление в пределах, установленных водных законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов.

1.18. Организация благоустройства территории в части проведения отдельных видов работ по благоустройству дворовых и общественных территорий, реализации общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий, в части обустройства объектами инженерной инфраструктуры и благоустройства площадок, расположенных на сельских территориях, под компактную жилищную застройку, реализация мероприятий по развитию водоснабжения на сельских территориях, в части подготовки заявочной документации, организации торгов, исполнения функций заказчика-застройщика; организация мероприятий по сносу зеленых насаждений, в том числе выдача порубочного билета (разрешения на снос зеленых насаждений); организация мероприятий по проведению земляных работ, в том числе выдача разрешения на осуществление земляных работ.

1.19. Подготовка в орган регулирования тарифов предложений по установлению предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, предложений по установлению размера регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг.

1.20. Проведение внутреннего муниципального финансового контроля и внутреннего муниципального финансового контроля в сфере закупок.

1.21.Осуществление полномочий по принятию муниципальных правовых актов по отдельным вопросам в рамках переданных полномочий.

1.22. Осуществление полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных нужд.

1.23. Сохранение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, в части организации ремонта, реконструкции и благоустройства указанных объектов.

1.24. Подготовка, подписание и направление необходимых документов, а также осуществление иных действий, связанных с реализацией указанных в пунктах 1.1-1.23. настоящего Решения полномочий.

2.Администрации сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области заключить соглашение с администрацией муниципального района Сергиевский Самарской области о делегировании ей осуществления части своих полномочий согласно пункту 1 настоящего Решения.

3. Определить, что полномочия, указанные в пункте 1 настоящего Решения, передаются на три года: с 1 января 2021 года по 31 декабря 2023 года.

4. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

5. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2021 года.

Председатель собрания представителей сельского поселения Сургут

муниципального района Сергиевский Самарской области

И.О. Беседин

Глава сельского поселения Сургут

муниципального района Сергиевский Самарской области

С.А. Содомов

РЕШЕНИЕ

«04» декабря 2020 г. № 9

О передаче осуществления части полномочий органам местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области

Принято Собранием Представителей

городского поселения Суходол

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Заслушав и обсудив финансово-экономическое обоснование Главы городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области по вопросу передачи осуществления части полномочий администрацией городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области администрации муниципального района Сергиевский Самарской области по решению вопросов местного значения, руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Администрации городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области передать администрации муниципального района Сергиевский Самарской области осуществление части следующих своих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Составление проекта бюджета поселения, исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление отчета об исполнении бюджета поселения.

1.2. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения, в том числе ведение реестра муниципального имущества поселения, реестра муниципальных организаций, совершение в отношении принадлежащего поселению имущества любых действий, не противоречащих закону и иным правовым актам и не нарушающих прав и охраняемых законом интересов других лиц, в том числе отчуждение имущества в собственность другим лицам, передача на правах аренды, безвозмездного пользования, передача имущества в залог и обременение его другими способами, распоряжение им иным способом, передача имущества в доверительное управление (доверительному управляющему), осуществление полномочий собственника жилого помещения муниципального жилищного фонда поселения в рамках реализации муниципальной программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального района Сергиевский», организация работы по вопросу выбора и реализации способа управления многоквартирными домами.

1.3. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством РФ, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт, реконструкция сетей электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом.

1.4. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них (за исключением утверждения проектов организации дорожного движения, схем дислокаций технических средств организации дорожного движения поселения), включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществление дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством (за исключением постановки на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма).

1.6. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения, в том числе организация строительства, капитальный ремонт, реконструкция библиотек поселения, обустройство и приспособление библиотек поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан.

1.7. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт домов культуры поселения, обустройство и приспособление домов культуры поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан (за исключением согласования размещения (установки) и /или эксплуатации временных нестационарных аттракционов, передвижных цирков и зоопарков на территории поселения).

1.8. Подготовка и проверка документации по планировке территории, межеванию территории, в том числе на основании предложений физических и юридических лиц о подготовке проектов планировки и межевания на территории отнесенной к компетенции органов местного самоуправления в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, самостоятельно либо на основании муниципального заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам).

1.9. Подготовка проекта генерального плана поселения, проекта правил землепользования и застройки поселения самостоятельно либо на основании муниципального контракта, заключенного по итогам размещения заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам); проверка проекта генерального плана поселения, проекта межевания поселения на соответствие требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.10. Подготовка местных нормативов градостроительного проектирования поселения, принятие решений о развитии застроенных территорий, проведение аукциона на право заключить договор о развитии застроенных территорий. Выдача градостроительных планов земельных участков; выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства в тех случаях, когда указанные решения в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации должны быть выданы органами местного самоуправления.

1.11. Резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель поселения.

1.12. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети местного значения поселения, наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

1.13. Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений.

1.14. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении.

1.15. Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.

1.16. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

1.17. Осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов.

1.18. Организация благоустройства территории в части проведения отдельных видов работ по благоустройству дворовых и общественных территорий, реализации общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий, в части обустройства объектами инженерной инфраструктуры и благоустройства площадок, расположенных на сельских территориях, под компактную жилищную застройку, реализация мероприятий по развитию водоснабжения на сельских территориях, в части подготовки заявочной документации, организации торгов, исполнения функций заказчика-застройщика; организация мероприятий по сносу зеленых насаждений, в том числе выдача порубочного билета (разрешения на снос зеленых насаждений); организация мероприятий по проведению земляных работ, в том числе выдача разрешения на осуществление земляных работ.

1.19. Подготовка в орган регулирования тарифов предложений по установлению предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, предложений по установлению размера регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг.

1.20. Проведение внутреннего муниципального финансового контроля и внутреннего муниципального финансового контроля в сфере закупок.

1.21.Осуществление полномочий по принятию муниципальных правовых актов по отдельным вопросам в рамках переданных полномочий.

1.22. Осуществление полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных нужд.

1.23. Сохранение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, в части организации ремонта, реконструкции и благоустройства указанных объектов.

1.24. Подготовка, подписание и направление необходимых документов, а также осуществление иных действий, связанных с реализацией указанных в пунктах 1.1- 1.23. настоящего Решения полномочий.

2.Администрации городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области заключить соглашение с администрацией муниципального района Сергиевский Самарской области о делегировании ей осуществления части своих полномочий согласно пункту 1 настоящего Решения.

3. Определить, что полномочия, указанные в пункте 1 настоящего Решения, передаются на три года: с 1 января 2021 года по 31 декабря 2023 года.

4. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

5. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2021 года.

Председатель собрания представителей городского поселения Суходол

муниципального района Сергиевский Самарской области

С.И.Баранов

Глава городского поселения Суходол

муниципального района Сергиевский Самарской области

В.В.Сапрыкин

РЕШЕНИЕ

«04» декабря 2020г. №14

О передаче осуществления части полномочий органам местного самоуправления муниципального района Сергиевский Самарской области

Принято Собранием Представителей

сельского поселения Черновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Заслушав и обсудив финансово-экономическое обоснование Главы сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области по вопросу передачи осуществления части полномочий администрацией сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области администрации муниципального района Сергиевский Самарской области по решению вопросов местного значения, руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1.Администрации сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области передать администрации муниципального района Сергиевский Самарской области осуществление части следующих своих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Составление проекта бюджета поселения, исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление отчета об исполнении бюджета поселения.

1.2. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения, в том числе ведение реестра муниципального имущества поселения, реестра муниципальных организаций, совершение в отношении принадлежащего поселению имущества любых действий, не противоречащих закону и иным правовым актам и не нарушающих прав и охраняемых законом интересов других лиц, в том числе отчуждение имущества в собственность другим лицам, передача на правах аренды, безвозмездногопользования, передача имущества в залог и обременение его другими способами, распоряжение им иным способом, передача имущества в доверительное управление (доверительному управляющему), осуществление полномочий собственника жилого помещения муниципального жилищного фонда поселения в рамках реализации муниципальной программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального района Сергиевский», организация работы по вопросу выбора и реализации способа управления многоквартирными домами.

1.3. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством РФ, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт, реконструкция сетей электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом.

1.4. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них (за исключением утверждения проектов организации дорожного движения, схем дислокаций технических средств организации дорожного движения поселения), включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществление дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством (за исключением постановки на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма).

1.6. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения, в том числе организация строительства, капитальный ремонт, реконструкция библиотек поселения, обустройство и приспособление библиотек поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан.

1.7. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, в том числе организация строительства, содержания, капитальный и текущий ремонт домов культуры поселения, обустройство и приспособление домов культуры поселения с целью обеспечения доступа для маломобильных граждан (за исключением согласования размещения (установки) и /или эксплуатации временных нестационарных аттракционов, передвижных цирков и зоопарков на территории поселения).

1.8. Подготовка и проверка документации по планировке территории, межеванию территории, в том числе на основании предложений физических и юридических лиц о подготовке проектов планировки и межевания на территории, отнесенной к компетенции органов местного самоуправления в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, самостоятельно либо на основании муниципального заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам).

1.9. Подготовка проекта генерального плана поселения, проекта правил землепользования и застройки поселения самостоятельно либо на основании муниципального контракта, заключенного по итогам размещения заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением принятия нормативных правовых актов по указанным вопросам); проверка проекта генерального плана поселения, проекта межевания поселения на соответствие требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.10. Подготовка местных нормативов градостроительного проектирования поселения. Принятие решений о развитии застроенных территорий, проведение аукциона на право заключить договор о развитии застроенной территории. Выдача градостроительных планов земельных участков.

1.11. Резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель поселения.

1.12. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети местного значения поселения, наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

1.13.Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе осмотров нарушений.

1.14. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении.

1.15. Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.

1.16. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

1.17. Осуществление в пределах, установленных водных законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов.

1.18. Организация благоустройства территории в части проведения отдельных видов работ по благоустройству дворовых и общественных территорий, реализации общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий, в части обустройства объектами инженерной инфраструктуры и благоустройства площадок, расположенных на сельских территориях, под компактную жилищную застройку, реализация мероприятий по развитию водоснабжения на сельских территориях, в части подготовки заявочной документации, организации торгов, исполнения функций заказчика-застройщика; организация мероприятий по сносу зеленых насаждений, в том числе выдача порубочного билета (разрешения на снос зеленых насаждений); организация мероприятий по проведению земляных работ, в том числе выдача разрешения на осуществление земляных работ.

1.19. Подготовка в орган регулирования тарифов предложений по установлению предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, предложений по установлению размера регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг.

1.20. Проведение внутреннего муниципального финансового контроля и внутреннего муниципального финансового контроля в сфере закупок.

1.21.Осуществление полномочий по принятию муниципальных правовых актов по отдельным вопросам в рамках переданных полномочий.

1.22. Осуществление полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных нужд.

1.23. Сохранение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, в части организации ремонта, реконструкции и благоустройства указанных объектов.

1.24. Подготовка, подписание и направление необходимых документов, а также осуществление иных действий, связанных с реализацией указанных в пунктах 1.1-1.23. настоящего Решения полномочий.

2.Администрации сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области заключить соглашение с администрацией муниципального района Сергиевский Самарской области о делегировании ей осуществления части своих полномочий согласно пункту 1 настоящего Решения.

3. Определить, что полномочия, указанные в пункте 1 настоящего Решения, передаются на три года: с 1 января 2021 года по 31 декабря 2023 года.

4. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

5. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2021 года.

Председатель собрания представителей сельского поселения Черновка

муниципального района Сергиевский Самарской области

И.В.Милюкова

Глава сельского поселения Черновка

муниципального района Сергиевский Самарской области

К.Л.Григорьев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Соучредители:**  - Собрание представителей муниципального района Сергиевский Самарской области;  - Администрации городского**,** сельских поселений муниципального района Сергиевский Самарской области. | Газета изготовлена в администрации муниципального района Сергиевский Самарской области: 446540, Самарская область, Сергиевский район, с. Сергиевск, ул. Ленина, 22.  Тел: 8(917) 110-82-08  Гл. редактор: А.В. Шишкина | **«Сергиевский вестник»**  Номер подписан в печать 07.12.2020 г.  в 09:00, по графику - в 09:00.  Тираж 18 экз.  Адрес редакции и издателя: с. Сергиевск,  ул. Ленина, 22.  «Бесплатно» |